ASSOCIATION VALAISANNE DE FOOTBALL
WALLISER FUSSBALL-VERBAND
Case postale 28, 1951 Sion
Tél. 027/323 23 53
E-mail : avf.wfv@football.ch
Internet : www.football.ch/avf

Un/Une Secrétaire/assistant(e) (H/F) 100%

au secrétariat de l'Association valaisanne de football (AVF) à Sion

L'association valaisanne de football avec siège social à Sion est l'une des 13 régions de la Ligue Amateur de l'Association Suisse de football avec 67 clubs de football en Valais. Elle organise et surveille la pratique du football selon ses statuts et les statuts et règlements, de la FIFA, UEFA et de l'ASF, elle organise des événements et sert comme point de service et d'information pour les clubs. L'AVF cherche une personnalité intéressée par le football, flexible, de nature réfléchie, avec une manière de travailler efficace et orientée vers le service.

Vos tâches :
Collaboration à l'organisation des compétitions
Collaboration à la mise en application des décisions prises par le comité central
Collaboration à la gestion du secrétariat

Votre profil :
Âge souhaité 30 - 40 ans
CFC d'employé de commerce, diplôme d'une école de commerce ou formation équivalente
Connaissances des structures et du fonctionnement d'une association de football, de ses clubs et des compétitions sont un avantage
Esprit d'équipe et capacité à travailler de manière autonome
Sens de la responsabilité
Capacité à exécuter les tâches avec soin, exactitude, efficacité et rapidité
Langue maternelle française avec bonne maîtrise rédactionnelle et orthographique
Bonnes connaissances de la deuxième langue officielle
Connaissance MS/Office et excellente maîtrise des outils informatiques et bureautiques

Entrée en fonction : 7 janvier 2020 ou à convenir

Votre offre complète à avf.wfv@football.ch est bienvenue, jusqu'au vendredi 14 juin 2019. Pour des éventuelles questions vous pouvez vous adresser au secrétariat de l'AVF, 027 323 23 53